



Nr. 11306/27.09.2017

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

din data de 25.09.2017

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 25.09.2017,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se avizează "Regulament privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.2. Se avizează "Regulament privind examinarea și notarea studenților". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.3. Se avizează "Procedură de Sistem - Controlul documentelor", la propunerea Centrului pentru Managementul Calității și Programe Universitare. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.4. Se avizează Statele de funcții valabile începând cu anul universitar 2017-2018. Se transmit spre aprobare Senatului universitar.

Art.5. Se avizează planurile de învățământ pentru programele de conversie profesională din cadrul Universității din Pitești valabile începând cu anul universitar 2017-2018. Se transmit spre aprobare Senatului universitar.

Art.6. Se avizează rezultatele admiterii și formațiile de studiu pe facultăți și programe universitare pentru anul universitar 2017-2018. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.7. Se avizează "Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la Colegiul terțiar nonuniversitar". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.8. Se avizează "Planuri operaționale pentru primul an de funcționare a Colegiului terțiar nonuniversitar (2018-2019)". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.9. Se avizează proiect de "Regulament intern al Colegiului terțiar nonuniversitar". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.10. Se avizează "Proiect privind dezvoltarea pe termen mediu (3-5 ani), a Colegiului terțiar nonuniversitar (2017- 2021)". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.11. Se avizează Statul de funcții pentru personalul didactic din postliceal - plata cu ora 2018/2019 la Colegiul terțiar nonuniversitar. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.12. Se avizează "Regulamentul privind examinarea și notarea studenților", la propunerea Direcției Secretariat General. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.13. Se aprobă, la propunerea Prorectorului pentru Cercetare Științifică și Informatizare, modul de acordare a facilităților fiscale prevăzute la art. 60, pct. 3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal. În vederea plății lunare a salariilor în proiectele de cercetare-dezvoltare și inovare, la nivelul UPIT se constituie anual un fond de acoperire a acestor cheltuieli, până la încasarea sumelor aferente proiectului respectiv.

Art.14. Se avizează "Regulament de organizare și funcționare a activității în domeniul Sănătate și Securitate în Muncă". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.15. Se avizează "Procedura operațională de securitate și sănătate ocupațională privind metodologia de instruire în domeniul sănătății și securității în muncă". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.16. Se aprobă Instrucțiune proprie de Sănătate și Securitate în Muncă pentru agent de pază.

Art.17. Se aprobă "Nota de fundamentare privind emiterea de decizii pentru conducătorii locurilor de muncă: rectorat, corpuri de clădire A, B, C, cantina, complex sportiv și serviciul administrativ.

Art.18. Se avizează Planurile de învățământ pentru anul universitar 2017-2018 ale Școlii Doctorale "Ingineria Autovehiculelor" din cadrul UPIT. Se transmit spre aprobare Senatului universitar.

Art.19. Se avizează Statul de funcții pentru personal de cercetare și personal auxiliar, în anul universitar 2017-2018, pentru CRC&D-AUTO. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.20. Se avizează scoaterea la concurs a două posturi vacante (conferențiar și șef lucrări) în cadrul Departamentului de Autovehicule și Transporturi. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.21. Se avizează Centralizator taxe de cazare în căminele studențești pentru anul universitar 2017-2018. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.22. Având în vedere solicitarea Facultății de Teologie, Litere, istorie și Arte referitor la completarea metodologiei/regulamentului de admitere cu o procedură de lucru privind modul de distribuire/ocupare a locurilor subvenționate pentru studenții care au urmat, parțial, studii universitare de licență și master, în regim subvenționat sau cu taxă, se hotărăște ca doamna Secretar Șef să solicite un punct de vedere la Ministerul Educației Naționale.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.58. Se aprobă prelungirea contractului de comodat încheiat între Universitatea din Pitești și Asociația Amicii Scientiae, cu 1 an. Se va încheia act adițional la contract.

Art.59. Se amână avizul la solicitarea Farmaceutica Argeșfarm de închiriere a sălii de sport a UPIT.

Art.60. Se aprobă reînnoire certificat digital achiziționat în anul 2016 în vederea înregistrării UPIT în sistemul MYSMISS.

Art.61. Se aprobă decontarea în avans a sumei de 100 lei dlu. Emil Crăciun, pentru efectuarea inspecției tehnice anuale la autocamionul Roman 12133, AG 76 UNV.

Art.62. Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Serviciul Administrativ: achiziționare lucrări de deratizare, dezinsecție și dezinfecție; valoare= 15017,28 lei;
- Cantina UPIT: achiziționare alimente; valoare= 29050 lei;
- Cantina UPIT: achiziționare alimente, sucuri, apă plată și minerală, valoare= 9580 lei;
- Cantina UPIT: achiziționare alimente, valoare= 12922 lei;
- Serviciul Administrativ: achiziționare tuburi, startere, valoare= 2575 lei;
- Serviciul Administrativ: Reparații și întreținere Corp C = 1558 lei;
- Achiziție materiale consumabile din contract cercetare, Dir. Contract: conf. univ. dr. C-tin Barbulescu = 1248 lei;
- Achiziție materiale și unelte din contract cercetare, Dir. Contract: conf. univ. dr. C-tin Barbulescu = 2994.53 lei
- Achiziționare servicii de curățenie la filiala UPIT din Slatina, inclusiv anul 2018 = 16065 lei;
- Cheltuieli prilejuite de deschiderea anului academic 2017/2018= 5000 lei.

Art.63. Se avizează și se transmit spre aprobare Senatului universitar, solicitări formulate de cadre didactice titulare ale Universității din Pitești de a desfășura activități didactice în regim de plata cu ora la alte universități: conf. univ. dr. Manuela Ciucurel, conf. univ. dr. Victor Badea, prof.univ.dr. Geanina Cucu- Ciuhan la Universitatea București și Universitatea de Medicină și Farmacie din București.

Art.64. Se aprobă demararea procedurilor privind detașarea unei persoane pentru ocuparea postului vacant de Șef serviciu administrativ.

Art.65. Se aprobă încheierea unui act adițional la protocolul de colaborare încheiat cu Colegiul Național Al. Dimitrie Ghica din Alexandria, pentru utilizarea spațiilor de învățământ în care își desfășoară activitatea filiala UPIT- Alexandria.

În ședință au mai fost discutate următoarele:

- Informare privind finalizarea chestionarului U-Multirank;

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

din data de 13.09.2017

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 13.09.2017,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se constituie comisie care va analiza dosarele depuse de departamente din structura Universității din Pitești în scopul menținerii calității de titular pentru cadre didactice care urmează să se pensioneze în cursul anului universitar 2017/2018, în următoarea componență:

- Prof.dr.ing. Eduard Laurențiu NIȚU- președinte;
- Prof.univ.dr. Ionela NICULESCU- membru;
- Lect.univ.dr. Ramona DUMINICĂ- membru.
- Conf.dr.ing. Alin Gheorghiță MAZĂRE- invitat din partea ASUP;
- Lect.univ.dr. Mircea BĂRBUCEANU- invitat din partea SLUP.

Comisia va asigura evaluarea tehnică a dosarelor depuse în conformitate cu prevederile *Metodologiei cu privire la menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare a cadrelor didactice sau de cercetare care împlinesc/au împlinit vârsta de 65 de ani, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice* și va face propuneri către Consiliul de Administrație. Decizia va fi adoptată de către Senatul universitar.

Art.2. În situația în care sunt programe de studii de licență și/sau masterat la care nu se organizează școlarizare în anul universitar 2017/2018, studenții înmatriculați pe locuri subvenționate la aceste programe pot opta pentru înmatriculare prin redistribuire, cu locul subvenționat obținut la admitere, la alt program de studii din cadrul facultății sau a altei facultăți, în limita numărului maxim de locuri scoase la concurs. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.3. Se avizează Procedura operațională privind înregistrarea și monitorizarea contractelor de cercetare științifică derulate în cadrul UPIT. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.4. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar Raportul referitor la verificarea indicatorilor ARACIS cu privire la conținutul procesului de învățământ în anul universitar 2017/2018, raport întocmit de Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare.

Art.5. Se avizează, la propunerea Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic, cuantumul taxelor privind eliberarea adeverințelor de autenticitate pentru absolvenți din statele membre ale Uniunii Europene. Se transmit spre aprobare Senatului universitar.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.6. Se amână rezoluția în cazul solicitării formulate de conducerea Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică de a se repartiza o secretară pentru corpul B, care să asigure activități de secretariat pentru studenți și cadre didactice care desfășoară activitatea în locația respectivă.

Art.7. Se aprobă redistribuirea doamnei Mihaela Marcu din postul de secretar IM la Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie la Centrul I.F.R. al Facultății de Științe Economice și Drept, începând cu data de 01.10.2017. Pe lângă atribuțiile/activitățile specifice secretariatului Centrul I.F.R, doamna Mihaela Marcu va prelua și atribuțiile/activitățile specifice secretariatului Colegiului Terțiar Nonuniversitar al UPIT.

Art.8. Se avizează solicitarea formulată de conducerea Facultății de Electronică, Comunicații și Calculatoare privind alocarea a 10 puncte de credit în planurile de învățământ ale programelor de studii de licență și masterat pentru promovarea lucrării de licență/diplomă/disertație. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.9. Se respinge modificarea planului de învățământ, pentru anul II, la programul de studii de master "Performanță în sport", anul universitar 2017/2018.

Art.10. Având în vedere propunerea formulată de conducerea Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte în scopul optimizării calității procesului de predare - învățare a limbilor străine, Consiliul de Administrație aprobă acest demers pentru anul universitar 2018/2019, cu condiția ca la admitere studenții să opteze pentru ambele limbi străine.

Art.11. Se avizează comisiile de evaluare pentru susținerea lucrării finale de către absolvenții programelor de formare continuă "Calitate în Învățământ prin Management Educațional și Leadership" (CMEL) și de către absolvenții programului de formare continuă "Management sistemic preuniversitar performant" (MSPP), programe derulate în cadrul Centrului de Formare Muntenia. Se transmit spre aprobare Senatului universitar.

Art.12. Se avizează, la propunerea CSUD, planurile de învățământ ale Școlilor Doctorale din cadrul Universității din Pitești. Se transmit spre aprobare Senatului universitar.

Art.13. Se avizează Contractul anual de studii la forma de învățământ cu frecvență redusă și se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.14. Se avizează Actul adițional la Contractul de studii la propunerea Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.15. Se aprobă, la propunerea conducerii Facultății de Electronică, Comunicații și Calculatoare, redistribuirea unui loc alocat studenților din Ucraina, loc cu bursă la studii de licență, de la programul de studii Rețele și software de telecomunicații, către candidați români de pretutindeni, alții decât cei din Ucraina.

Art.16. Se avizează înființarea și "Metodologia privind organizarea și funcționarea Colegiului terțiar nonuniversitar". Se transmit spre aprobare Senatului universitar.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

→ **Art.17.** Desfășurarea activităților specifice Colegiului Terțiar Nonuniversitar se va realiza în spațiile de învățământ ale universității. Utilizarea sălilor se face pe baza orarului, ținând seama de faptul că activitățile în cadrul colegiului se desfășoară numai după-amiaza.

Art.18. Se aprobă punerea în executare a sentințelor și deciziilor civile: 1538/22.06.2015, 181/27.01.2015, 1895/16.11.2015 și 2366/08.11.2016 numai la momentul când MEN alocă fonduri pentru plata acestora.

Art.19. Se amână virarea sumei solicitată prin nota de constatare nr. 5076/02.08.2017 de către Universitatea Politehnică din Timișoara, în proiectul PRACTICOR.

Art.20. Se aprobă înființarea Serviciului Privat pentru Situații de Urgență în structura UPIT.

Art.21. Se aprobă tematica propusă de Serviciul pentru Sănătate și Securitate în Muncă privind instructajul introductiv general pentru angajați.

Art.22. Se aprobă un număr de 11 instrucțiuni proprii propuse de Serviciul pentru Sănătate și Securitate în Muncă.

Art.23. Se amână rezoluția în cazul solicitării privind prelungirea Contractului Individual de Muncă al doamnei as. univ. drd. Cristina Lemnaru până la completarea cu documente suplimentare pentru justificarea solicitării.

Art.24. Se avizează cererea domnului Ciucurel Constantin, prof. univ. dr. în cadrul Departamentului de Asistență Medicală și Kinetoterapie, Facultatea de Științe, Educație fizică și Informatică, cu privire la desfășurarea de activități didactice în regim de plata cu ora, la Universitatea „Valahia” din Târgoviște, în anul universitar 2017-2018. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.25. Se avizează cererea d-rei Iconaru Ioana, conf. univ. dr. în cadrul Departamentului de Asistență Medicală și Kinetoterapie, Facultatea de Științe, Educație fizică și Informatică, cu privire la desfășurarea de activități didactice în regim de plata cu ora, la Universitatea „Valahia” din Târgoviște, în anul universitar 2017-2018. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.26. Se avizează cererea doamnei Tudor Mariana Ionela, lect. univ. dr. în cadrul Departamentului de Asistență Medicală și Kinetoterapie, Facultatea de Științe, Educație fizică și Informatică, cu privire la desfășurarea de activități didactice în regim de plata cu ora, la Universitatea „Valahia” din Târgoviște, în anul universitar 2017-2018. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.27. Se amână rezoluția în cazul solicitării privind prelungirea Contractului Individual de Muncă al domnului as. univ. drd. Toma Alexandru Dan la Departamentul de Ingineria Mediului și Științe Inginerești Aplicate.

Art.28. Nu se avizează prelungirea activităților didactice în calitate de titulari ai Universității din Pitești, în anul universitar 2017/2018, pentru următoarele cadre didactice care au formulat solicitări în acest sens: prof. univ. dr. Paul Baidan, prof. univ. dr. Sanda-Marina Bădulescu și conf. univ. dr. Crina Zărnescu.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Nr. 14360/08.11.2017

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
din data de 08.11.2017

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 08.11.2017,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se constituie comisie în scopul analizei și validării cererilor depuse de cadre didactice titulare ale Universității din Pitești pentru acordare de ore în regim de plata cu ora pentru articole științifice publicate în reviste cotate ISI, în conformitate cu *Procedura operațională privind stimularea activității de cercetare științifică și creație universitară de excelență la Universitatea din Pitești*, în următoarea componență:

Președinte: Prof. dr. ing. Eduard Laurențiu Nițu - Prorector pentru Cercetare Științifică și Informatizare;

Membri: Conf. univ. dr. Adriana Gabriela Plăiașu - Director C.C.D.I.;

Ec. Lucia Stan – Director Economic;

Conf.dr. ing. Alin Gheorghită Mazăre – Președinte ASUP;

Lect. univ. dr. Mircea Bărbuceanu – președinte SLUP.

Art.2. Având în vedere solicitarea depusă de dna conf. univ. dr. Marinela Tănase, cadru didactic titular al Departamentului de Pregătirea Personalului Didactic, privind menținerea calității de titular al Universității din Pitești după data pensionării (10.11.2017), Consiliul de Administrație hotărăște respingerea solicitării deoarece dosarul depus este incomplet (conform fișei de analiză prezentată de comisia de specialitate) și nu a fost depus în termenul prevăzut de *"Metodologia cu privire la menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare a cadrelor didactice sau de cercetare care împlinesc/au împlinit vârsta de 65 de ani, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice"*.

Art.3. Se aprobă suspendarea calității de student pentru studenții înmatriculați la studii cu taxă, în anul universitar 2017/2018 și care sunt restanțieri la data de 16.10.2017. Aceștia pot redobândi calitatea de student cu aprobarea decanului facultății dacă fac dovada achitării sumei restante.

Art.4. Se prezintă "Raport privind activitatea desfășurată de Directorul General Administrativ în perioada 01.05.2017-31.10.2017". Se avizează și se transmite Senatului universitar.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.5. Se avizează și se transmit spre aprobare Senatului universitar, următoarele propuneri care vizează Colegiul Terțiar Nonuniversitar:

- preluarea atribuțiilor la nivel de colegiu de către CEAC – U;
- taxe de școlarizare pentru programele de studii;
- constituire catedre/comisii metodice la nivelul Colegiului Terțiar Nonuniversitar.

Art.6. Se aprobă, la propunerea Direcției Administrative, următoarele:

- prelungirea detașării domnului Gheorghe Costel pe postul de muncitor calificat – Corp clădire A+D, strada Doaga, Teilor, Pitești cu 6 luni;
- prelungirea detașării doamnei Vlădușel Nicoleta Mihaela pe postul de îngrijitor – Cămine studentești 2 și 3, cu 6 luni;
- prelungirea detașării doamnei Nedelcu Ionela pe postul de îngrijitor – Corp B, cu 6 luni;
- prelungirea detașării domnului Nițu Nicolae pe postul de muncitor calificat–Corp B, cu 6 luni.

Art.7. Se avizează scoaterea la concurs a 5 posturi vacante de muncitor calificat I din cadrul Serviciului Administrativ: Spații Învățământ și Cămine Studentești. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.8. Se avizează scoaterea la concurs a 6 posturi vacante de îngrijitor din cadrul Serviciului Administrativ: Spații de învățământ și Cămine Studentești. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.9. Se avizează înființarea unui post de Administrator patrimoniu I S, Spații de Învățământ Corp B Central din cadrul Serviciului Administrativ. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.10. Se avizează înființarea a 10 posturi de îngrijitor, Spațiu de Învățământ Corp B – Central din cadrul Serviciului Administrativ. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.11. Se avizează înființarea a 6 posturi de muncitor calificat I, Spațiu de Învățământ Corp B – Central din cadrul Serviciului Administrativ. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.12. Se aprobă cererea doamnei Dincă Elena Cristina privind acordarea de concediu fără plată, în perioada 09-15.11.2017.

Art.13. Se aprobă, de principiu, cazarea domnului profesor Denis Parisot în apartamentul de protocol, cămin 1, în perioada 12.11-03.12.2017. Se va verifica disponibilitatea spațiului în perioada respectivă sau alte variante de cazare.

Art.14. Se aprobă, la propunerea Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică, "Proiect laborator Genetică moleculară". Suma estimată pentru dotări este de 46000 euro. Se aprobă finanțare din sold cu condiția deblocării sumei de către MEN.



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

din data de 22.11.2017

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 22.11.2017,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă alocarea de spații de învățământ, în scopul desfășurării activităților didactice și administrative specifice Colegiului Terțiar Nonuniversitar, în corpul B, str. Târgu din Vale nr.1.

Art.2. Se avizează "Procedură privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor pentru programul pregătitor de limba română pentru cetățeni străini". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.3. Având în vedere solicitarea privind raportarea datelor statistice necesare pentru calcularea indicatorilor Clasei IC2. Cercetare științifică / creație artistică, se hotărăște următorul calendar:

- a. Elaborarea la nivel individual, de către fiecare cadru didactic, a documentelor specifice și arhivarea lor electronică, finalizare 04.12.2017, prin transmiterea acestora către directorul de departament.
- b. Centralizarea datelor la nivelul structurilor din UPIT, constând în organizarea arhivei electronice cuprinzând datele suport pentru raportare și completarea tabelor centralizatoare:
 - finalizare la nivel de departament - 07.12.2017, prin transmiterea acestora către directorul CCDI;
 - finalizare la nivel de universitate - 12.12.2017, prin concatenarea corespunzătoare a fișierelor primite de la departamente și realizarea arhivei la nivel UPIT;
- c. Raportarea datelor referitoare la UPIT prin încărcarea lor în platforma ANS (centralizator instituțional) - finalizare 14.12.2017.

Art.4. Se aprobă numirea domnului ing. Costel Trandafirescu în funcția de Administrator al Corpului B, str. Târgu din Vale.

Art.5. Se avizează, la propunerea Prorectorului pentru Cercetare Științifică și Informatizare, reorganizarea unor structuri din organigrama UPIT, astfel:

- Desființarea Incubatorului Tehnologic și de Afaceri (ITA-UPIT)
- Înființarea Centrului de Transfer Tehnologic (CTT).

Funcția de Director al Centrului de Transfer Tehnologic nu va fi remunerată.

Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

- Achiziționare cartușe și tonere solicitate de Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte, valoare = 660 lei;
- Achiziționare router și rolă cablu necesare Centrului pentru Tehnologia Informației, Calculatoare și Informatizare, valoare = 1600 lei;
- Efectuare lucrări de reparație la învelitoare sală de sport polivalentă, valoare=48500 lei
- Achiziționare telemetru cu laser Bosch solicitat de Biroul Tehnic Investiții, valoare =674 lei;
- Achiziționare hârtie și carton necesare Editurii UPIT, valoare = 3300 lei;
- Serv. Administrativ – referat de necesitate – săpun, role, termos, valoare= 364 lei;
- Serv. Administrativ – referat de necesitate – jaluzele verticale, valoare= 301 lei.

Art.26. Se aprobă derularea activității didactice la grupele de studenți străini după un program adaptat fiecărei grupe, la propunerea Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie.

În ședință au mai fost discutate următoarele:

- Informare privind vizita ARACIS care s-a derulat în perioada 15-17.11.2017;
- Informare privind vizita ARACIP care urmează să se desfășoare în perioada 23-24.11.2017; Directorul General Administrativ va pune urgent la dispoziția doamnei Director al Colegiului Terțiar Nonuniversitar toate fișele de post ale personalului administrativ din Corp A.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN